



# MARTINSHEIM

**Seniorenwohnheim | Residenza per anziani**

Bahnhofstraße 10 Via Stazione | 39024 Mals / Malles Venosta

Steuernr. – Cod. fisc. 82006570210 | Partita IVA Nr. 01246360216

☎ 0473/843200 | Fax 0473/843201 | [www.martinsheim.it](http://www.martinsheim.it) | [info@martinsheim.it](mailto:info@martinsheim.it) | ZEP/PEC: [martinsheim@legalmail.it](mailto:martinsheim@legalmail.it)

Prot. Nr.

/cg

Mals/Malles Venosta, 02.07.2026

## KUNDMACHUNG

### DIE DIREKTORIN

**gibt bekannt,**

dass eine Rangordnung für die befristete Besetzung folgender Stellen (Jahr 2026) erstellt wird:

#### **01 Stelle als Physiotherapeut/in (Berufsbild Nr. 66)**

in der **VII.<sup>ter</sup> Funktionsebene (Vollzeit oder Teilzeit mindestens 52,78 % [19 Wochenstunden] der 36-Stunden-Woche)**, der deutschen Sprachgruppe vorbehalten

Erforderlicher Studientitel:

- Reifezeugnis und
- Diplom über ein mindestens 3jähriges, fachspezifisches Universitätsstudium oder vor Inkrafttreten des M.D. vom 14.09.1994, Nr. 741, abgeschlossenes fachspezifisches Diplom
- Zweisprachigkeitsnachweis „B2“ (ehemaliges Niveau „B“) oder „B2“ laut GERS (Gemeinsamer Europäischer Referenzrahmen für Sprachen)

#### **01 Stelle als Ergotherapeut/in (Berufsbild Nr. 67)**

in der **VII.<sup>ter</sup> Funktionsebene (Vollzeit oder Teilzeit mindestens 52,78 % [19 Wochenstunden] der 36-Stunden-Woche)**, der deutschen Sprachgruppe vorbehalten

Erforderlicher Studientitel:

- Reifezeugnis und
- Diplom über ein mindestens 3jähriges, fachspezifisches Universitätsstudium oder vor Inkrafttreten des M.D. vom 17.01.1997, Nr. 136, abgeschlossenes fachspezifisches Diplom
- Zweisprachigkeitsnachweis „B2“ (ehemaliges Niveau „B“) oder „B2“ laut GERS (Gemeinsamer Europäischer Referenzrahmen für Sprachen)

## AVVISO

### LA DIRETTRICE

**rende noto,**

che viene formata una graduatoria per la copertura a tempo determinato dei seguenti posti (anno 2026):

#### **01 posto da fisioterapista (profilo professionale n. 66)**

nel **VII.<sup>ter</sup> livello funzionale (tempo pieno o part-time almeno 52,78 % [19 ore settimanali] dell'orario di 36 ore settimanali)**, riservato al gruppo linguistico tedesco

Titolo di studio necessario:

- diploma di maturità e
- diploma di studi universitari specifici almeno triennali oppure diploma specifico rilasciato prima dell'entrata in vigore del D.M. 14/09/1994, n. 741
- attestato di bilinguismo „B2“ (ex-livello „B“) ovvero „B2“ secondo QCER (Quadro Comune Europeo di Riferimento per le lingue)

#### **01 posto da terapista occupazionale (profilo professionale n. 67)**

nel **VII.<sup>ter</sup> livello funzionale (tempo pieno o part-time almeno 52,78 % [19 ore settimanali] dell'orario di 36 ore settimanali)**, riservato al gruppo linguistico tedesco

Titolo di studio necessario:

- diploma di maturità e
- diploma di studi universitari specifici almeno triennali oppure diploma specifico rilasciato prima dell'entrata in vigore del D.M. 17/01/1997, n. 136
- attestato di bilinguismo „B2“ (ex-livello „B“) ovvero „B2“ secondo QCER (Quadro Comune Europeo di Riferimento per le lingue)

| <b>01 Stelle als<br/>Logopäde/in</b><br>(Berufsbild Nr. 65) | <b>01 posto da<br/>logopedista</b><br>(profilo professionale n. 65) |
|-------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|
|-------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|

in der **VII.ter Funktionsebene (Vollzeit oder Teilzeit mindestens 52,78 % [19 Wochenstunden] der 36-Stunden-Woche)**, der deutschen Sprachgruppe vorbehalten

Erforderlicher Studientitel:

- Reifezeugnis und
- Diplom über ein mindestens 3jähriges, fachspezifisches Universitätsstudium oder vor Inkrafttreten des M.D. vom 14.09.1994, Nr. 742, abgeschlossenes fachspezifisches Diplom
- Zweisprachigkeitsnachweis „B2“ (ehemaliges Niveau „B“) oder „B2“ laut GERS (Gemeinsamer Europäischer Referenzrahmen für Sprachen)

nel **VII.ter livello funzionale (tempo pieno o part-time almeno 52,78 % [19 ore settimanali] dell'orario di 36 ore settimanali)**, riservato al gruppo linguistico tedesco

Titolo di studio necessario:

- diploma di maturità e
- diploma di studi universitari specifici almeno triennali oppure diploma specifico rilasciato prima dell'entrata in vigore del D.M. 14/09/1994, n. 742
- attestato di bilinguismo „B2“ (ex-livello „B“) ovvero „B2“ secondo QCER (Quadro Comune Europeo di Riferimento per le lingue)

Die nach der Vorlage abgefassten Ansuchen um die Aufnahme in die befristete Rangordnung müssen bis

**Freitag, 31. Juli 2026, 12.00 Uhr**

im Sekretariat der ÖBPB „Martinsheim“ Mals, Bahnhofstraße 10, 39024 Mals eingereicht werden.

**Weitere Termine:**

laufend bis zur Nachbesetzung aller offenen, ausgeschriebenen Stellen (Jahr 2026)

Die Erstellung der Rangordnung erfolgt getrennt für jede ausgeschriebene Stelle nach Prüfung (Fachgespräch).

Die Gesuchsvorlage und nähere Auskünfte können im Sekretariat des Seniorenwohnheimes ÖBPB „Martinsheim“ Mals oder unter der Internet-Adresse [www.martinsheim.it](http://www.martinsheim.it) eingeholt werden (Telefon-Nr.: 0473/843200 - E-Mail: [info@martinsheim.it](mailto:info@martinsheim.it) - PEC: [martinsheim@legalmail.it](mailto:martinsheim@legalmail.it)).

DIE DIREKTORIN  
Dr. Roswitha Rinner  
(digital unterzeichnet)

Le domande per l'assunzione nella graduatoria a tempo determinato, redatte secondo il modello, devono essere presentate entro

**venerdì, 31 luglio 2026, 12.00 Uhr**

nella Segreteria dell'APSP „Martinsheim“ Malles Venosta, via Stazione 10, 39024 Malles Venosta.

**Ulteriori termini:**

presentazione corrente fino all'esaurimento dei posti vacanti banditi (anno 2026)

La formazione della graduatoria avviene separatamente per ogni posto bandito in base ad un esame (colloquio tecnico).

Il fac-simile della domanda ed ulteriori informazioni possono essere richiesti nella Segreteria della Residenza per Anziani APSP „Martinsheim“ Malles o all'indirizzo internet [www.martinsheim.it](http://www.martinsheim.it) (n. di telefono: 0473/843200 - e-mail: [info@martinsheim.it](mailto:info@martinsheim.it) - PEC: [martinsheim@legalmail.it](mailto:martinsheim@legalmail.it)).

LA DIRETTRICE  
dott.<sup>ssa</sup> Roswitha Rinner  
(firmato digitalmente)